

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №71»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360016, КБР, г.о. Нальчик
ул. Калинина, 28А

тел.: (88662)91-49-0
E-mail: ds71n@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад № 71»
(протокол №3 от 26.01.2023 г)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МКДОУ «Детский сад № 71»
от 31.01.2023 № 31-Б
Заведующий *М.Х. Кожокова*

Приложение к приказу 31-А
№ от 31.01.2023 года

ПЛАН-ГРАФИК

**по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным
применением ФОП ДО
в МКДОУ «Детский сад №71» г.о. Нальчик.**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Организационно–управленческое обеспечение				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Февраль	Заведующий	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о подготовке к переходу на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в д/с
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Февраль	Заведующий	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Февраль	Заведующий	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Протокол педагогического совета
Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП	Февраль-август	Заведующий	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов

Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФООП ДО)	Февраль-апрель	Заведующий	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФООП ДО)	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном	Август	Заведующий	Применение ФООП ДО при осуществлении	Приказ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Применении ФООП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности			воспитательно-образовательной деятельности	
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	по необходимости	Заведующий	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФООП	Приказы

2. Кадровое обеспечение

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООПДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Заведующий Детским садом	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФООП ДО.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФООП ДО	Март	Рабочая группа	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов при введении ФООП	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДООУ к переходу на ФООП ДО	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП ДО	Апрель-июнь	Заведующий Детским садом	Повышение квалификации по вопросам применения ФООП ДО	Приказ, документы о повышении квалификации

3. Методическое обеспечение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	
--	---------------	---	------------------------	--